

Panel Berita | CorelDRAW X8 Portable F... | Admin - Kementerian Ag... | (3) WhatsApp | Panel Berita | Edit Informa... | Kemenag Jateng | Berita | Informasi | Pedoman Kebijakan Bentu... | +

← → jateng.kemendag.go.id/warta/informasi/detail/pedoman-kebijakan-benturan-kepentingan

Apps | google.com | (1) SELASA WAGE L...

KEMENTERIAN AGAMA
Kantor Wilayah Provinsi Jawa Tengah

Beranda Berita Artikel Opini Majalah Internal Press Release Informasi Penting

Pedoman Umum Penangan Benturan Kepentingan Pada Kanwil Kemenag Jateng.

1616723787.pdf 1 / 15 70%

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR WILAYAH KEMENTERIAN AGAMA
PROVINSI JAWA TENGAH
Jalan Sebelasmartani Nomor 3 Semarang 50132
Telpom (024) 8412447 - 8412532 Faksimil (024) 8315418
Website: www.jateng.kemendag.go.id

NOTA DINAS
Nomor : 182 /Kw.11.14/OT.0001/2021

Yh :
1. Kepala Bagian Tata Usaha
2. Para Kabid dan Pembina
3. Para Kasubbag

Dari :
Kepala Kantor Wilayah

Hal :
Pedoman Benturan Kepentingan

Tanggal :
11 Januari 2021

Assalamu'alaikum Wr.Wb.

Merujuk Peraturan Menteri PANRB nomor 37 Tahun 2012 hal Pedoman Umum Penanganan Benturan Kepentingan serta peraturan Kanwil Kementerian Agama menuju Wilayah Babas Dan Korupsi (WBKD) dan Wilayah Babas Danah Melayari (WBDM), maka kami minta Saudara beserta seluruh jajaran (ASN dan Non ASN) untuk mempedomani Pedoman Benturan Kepentingan pada Kantor Wilayah Kementerian Agama Provinsi Jawa Tengah sebagaimana terlampir.

Demikian atas perhatiannya disampaikan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb.

A.S.S.A. Pedoman...pdf

5:52 AM 3/26/2021

Panel Berita | CorelDRAW X8 Portable F... | Admin - Kementerian Ag... | (3) WhatsApp | Panel Berita | Edit Informa... | Kemenag Jateng | Berita | Informasi | Pedoman Kebijakan Bentu... | +

← → jateng.kemendag.go.id/warta/informasi/detail/pedoman-kebijakan-benturan-kepentingan

Apps | google.com | (1) SELASA WAGE L...

KEMENTERIAN AGAMA
Kantor Wilayah Provinsi Jawa Tengah

Beranda Berita Artikel Opini Majalah Internal Press Release Informasi Penting

Informasi
Halaman Informasi

Beranda / Informasi

Pedoman Kebijakan Benturan Kepentingan
Oleh Administrator - 26 Maret 2021

Pedoman Umum Penangan Benturan Kepentingan Pada Kanwil Kemenag Jateng.

1616723787.pdf 1 / 15 70%

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR WILAYAH KEMENTERIAN AGAMA
PROVINSI JAWA TENGAH
Jalan Sebelasmartani Nomor 3 Semarang 50132
Telpom (024) 8412447 - 8412532 Faksimil (024) 8315418
Website: www.jateng.kemendag.go.id

NOTA DINAS
Nomor : 182 /Kw.11.14/OT.0001/2021

Yh :
1. Kepala Bagian Tata Usaha
2. Para Kabid dan Pembina
3. Para Kasubbag

A.S.S.A. Pedoman...pdf

5:59 AM 3/26/2021

Panel Berita | CorelDRAW X8 Portable F... | Admin - Kementerian Ag... | (3) WhatsApp | Panel Berita | Edit Informa... | Kemenag Jateng | Berita | Informasi | Pedoman Kebijakan Bentu... | +

← → jateng.kemendag.go.id/warta/informasi/detail/pedoman-kebijakan-benturan-kepentingan

Apps | google.com | (1) SELASA WAGE L...

KEMENTERIAN AGAMA
Kantor Wilayah Provinsi Jawa Tengah

Beranda Berita Artikel Opini Majalah Internal Press Release Informasi Penting

Pedoman Umum Penangan Benturan Kepentingan Pada Kanwil Kemenag Jateng.

1616723787.pdf 3 / 15 70%

No	Kategori Sumber Penyebab Benturan Kepentingan	Definisi	Rencana Aksi Pencegahan/Penanganan Benturan Kepentingan (Conflict of Interest)
3	Gratifikasi	Gratifikasi adalah Pemberian dalam arti luas meliputi pemberian uang, barang, rabat, komisi, pinjaman tanpa bunga, tiket perjalanan, fasilitas penginapan, perjalanan wisata, pengobatan cuma-cuma dan fasilitas lainnya.	<ol style="list-style-type: none"> Tidak menerima daratatau memberikan gratifikasi yang berhubungan dengan jabatannya. Melaporkan kepada atasan langsung daratatau KPK atasgratifikasi yang diterima. Atasan langsung/pimpinan melakukan tindak lanjut laporanyang disampaikan oleh pegawai sesuai ketentuan yang berlaku.
	Gratifikasi dalam kedinasan	Gratifikasi dalam kedinasan adalah gratifikasi kepada pegawai Kementerian Agama dalam melaksanakan kedinasan yang diwajibkan kepadanya oleh pejabat yang berwenang yang dibayar dan anggaran unit yang bersangkutan.	<ol style="list-style-type: none"> Tidak menerima gratifikasi dalam kedinasan uang dan/barang selama dengan yang. Apabila kondisi tidak memungkinkan untuk melakukan penolakan, maka penerima gratifikasi tersebut dilaporkan kepada UPD dan atasan langsungnya.
4	Kemampuan sistem organisasi	Kemampuan yang menjadi kendala bagi pencapaian tujuan pelaksanaan kewenangan penyelenggara negara yang disebabkan struktur, budaya dan organisasi yang ada	<ol style="list-style-type: none"> Pegawai/pejabat yang melaksanakan tugas dan kewenangan yang dianggap memiliki kelemahan dalam aturan/SOP terkait menyimpulkan kepada pimpinan. Pimpinan melakukan identifikasi kelemahan sistem organisasi. Halal identifikasi atas potensi kelemahan sistem organisasi disampaikan secara tertulis kepada pimpinan agar dapat dikaji dan dibindaklanjuti.

A.S.S.A. Pedoman...pdf

9:00 AM 3/26/2021